



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งบัญชี

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งนักบัญชี โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าจ้าง

ตำแหน่งนักบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (ผู้รับการบรรจุ จะต้องถูกหักค่าจ้างเป็นเงินนำสมทบส่งกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละของเงินค่าจ้างตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ระยะเวลาการจ้างตามที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย รวมทั้งถูกออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งให้ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกรณีหย่อนความสามารถ บกพร่องในหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกรณีมีมลทิน หรือมีหม่อมในกรณีที่ถูกสอบสวน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

๒.๓ ลักษณะงาน...

๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ ทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๓.๑ ด้านการปฏิบัติกร

- (๑) บันทึกรายการบัญชี ลงสมุดรายวันรับและจ่ายเงิน
- (๒) ดำเนินการรับ - จ่ายเงิน
- (๓) ออกใบเสร็จรับเงินให้ลูกค้าที่ชำระหนี้
- (๔) ปิดบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน
- (๕) คำนวณทุนทรัพย์ลูกหนี้เพื่อทวงถาม/บอกเลิกสัญญา และคำนวณทุนทรัพย์ส่งฟ้อง
- (๖) จัดทำรายงานหนี้ค้างชำระ
- (๗) เบิกจ่ายและนำส่งเงินทุนฯ ในระบบ GFMS
- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒.๓.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๓.๓ ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓.๔ ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินและบัญชีแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้ความรู้ด้านการเงินและบัญชีที่เกี่ยวข้องเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว

๓. การรับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานธุรการ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงานภูมิภาค เลขที่ ๑๖๕ ถนนกาญจนวนิช ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ได้ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ดังนี้ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ทั้งนี้ ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๑ ๑๙๐๖-๘ ต่อ ๐

๔. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑ สำเนาหลักฐานการศึกษาโดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและแสดงว่าผู้สมัครสอบได้สำเร็จการศึกษา สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนา...

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ไม่มีรอยประทับตราว่าใช้แล้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว ขนาดเดียวกันจำนวน ๑ รูป โดยให้ติด
ที่ใบสมัคร ๑ รูป

๔.๔ ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในใบสมัครสอบและหลักฐานการสมัครสอบในข้อ ๔.๑ หรือ ๔.๒
ไม่ตรงกัน ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล หรือใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบ
เพศหญิง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองประสบการณ์ทำงาน หรือการผ่านงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ
กำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการสมัครสอบ หรือคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้อง
ครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑ จะถือว่าผู้สมัครสอบ
เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือเรียกร้อง
ใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

๕.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม
๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

(๑) ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(๒) ความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่จะปฏิบัติด้านการเงินและบัญชี

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะมีสิทธิ์
เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕.๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

สอบสัมภาษณ์ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เกี่ยวกับความประพฤติ ความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ ทักษะคิดและแรงจูงใจ บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา การปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์ และอื่น ๆ เป็นต้น
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ การ
ขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีสอบได้คะแนน
รวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปเฉพาะตำแหน่ง
สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสอบ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
คัดเลือกภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปเฉพาะตำแหน่ง และภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑ เลขที่ ๑๖๕ ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลน้ำน้อย อำเภอ
หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา หรือทางเว็บไซต์ <https://ipc11@dip.go.th> ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจะมี
ประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ดังกล่าวข้างต้น

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๙. การประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับที่สอบได้ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑ เลขที่ ๑๖๕ ถนนกาญจนวนิช ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา หรือทางเว็บไซต์ <https://ipc11@dip.go.th> และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการจัดการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก จะได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ **๒๖** กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาววรรณิ พุฒแก้ว)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑